



ที่ ศธ ๐๗๐๘๔/๓๗๑

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเลย

ถนนสกลเชียงคาน อ.เมืองเลย

จ.เลย ๔๒๐๐๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บรรณารักษ์ในสังกัดเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ด้วย AI เพื่อเรียนรู้ทุกที่ รู้ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองเลย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการเข้าร่วมอบรมพัฒนา

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยสถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร จะดำเนินโครงการพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ด้วย AI เพื่อเรียนรู้ทุกที่ รู้ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ให้มีความพร้อมทั้งด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเลย จึงขอขอบความอนุเคราะห์บรรณารักษ์ในสังกัดของท่าน จำนวน ๑ คน คือ นางสาววรรณพร ยอดคำ ตำแหน่ง บรรณารักษ์ เข้ารับการอบรมพัฒนาระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงแรมไบบูนแกรนด์ ไฮเทล (Baiboon Grand Hotel) อำเภอเมือง จังหวัดเลย สำหรับค่าใช้จ่ายค่าอาหารและที่พักระหว่างการอบรม ฯ ทางโครงการเป็นผู้รับผิดชอบ ขอความอนุเคราะห์เบิกจ่ายค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมตามวันและเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นางสายนต์ คิตเข้ม)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเลย

กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

โทร. ๐-๔๒๘๑-๒๖๕๗ (ณัฐวดี คิมยะราช) ๐๘๗-๖๖๗๔๔๒๔

โทรสาร. ๐-๔๒๘๑-๒๒๖๗

“เรียนดี มีความสุข”



ที่ ศธ ๐๗๐๑๓/ว.๑๙

สถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร
อ.ปากช่อง จ. นครราชสีมา ๓๐๑๓๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บรรณารักษ์ในสังกัดเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ด้วย AI เพื่อเรียนรู้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการเข้าร่วมอบรมพัฒนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับ

ด้วย กรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยสถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร จะดำเนินโครงการพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ด้วย AI เพื่อเรียนรู้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ให้มีความพร้อมทั้งด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย

สถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร จึงขอขอความอนุเคราะห์บรรณารักษ์ในสังกัดของท่าน จำนวน ๑ คน เข้ารับการอบรมพัฒนาระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงแรมไบบูน แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) อำเภอเมือง จังหวัดเลย

สำหรับค่าใช้จ่ายค่าอาหารและที่พักระหว่างการอบรม ฯ ทางโครงการเป็นผู้รับผิดชอบ ขอความอนุเคราะห์เบิกจ่ายค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด ในการนี้สถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธรขอขอบคุณในความอนุเคราะห์เสมอมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ได้ผล พ.อ. ธนา รัตน. ประจำจังหวัดเลย

ผอ.สถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร

ขอแสดงความนับถือ

ขอความอนุเคราะห์บรรณารักษ์ในสังกัดเข้าร่วมอบรม

โครงการพัฒนาบรรณารักษ์ สู่การเรียนรู้ด้วย AI ประจำปี ๒๕๖๘

ผ.โรงเรียนในชุมชน

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครราชสีมา (นางสายันต์ คิตเข้ม)

เพื่อโปรดทราบและแจ้งมติในที่ประชุมที่ ผู้อำนวยการสถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร ศึกษาพิเศษ

ในครั้ง

กลุ่มการศึกษาตามอัธยาศัย

อ.มนัสชนก ๐๙๕-๘๓๕-๗๖๘๐๑

โทร. ๐ ๔๔๙๙ ๓๕๕๐

E-mail siced@dole.go.th

-ไปจังหวัดเลย

-ไปจังหวัดเลย จ.นครราชสีมา
เพื่อไปอบรม (ในโครงการพัฒนา
เพื่อไปอบรม (ในโครงการพัฒนา
เพื่อไปอบรม (ในโครงการพัฒนา

นางสายันต์ คิตเข้ม

ศึกษาพิเศษ



รายละเอียดการเข้าร่วมอบรม

โครงการพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ด้วย AI
เพื่อเรียนทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมโรงแรมไบบูน แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) อำเภอเมือง จังหวัดเลย

๑. สถานที่ฝึกอบรมพัฒนา ห้องประชุมโรงแรมไบบูน แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel)
อำเภอเมือง จังหวัดเลย

๒. การเบิกจ่ายงบประมาณ

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางโครงการรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ๑) ค่าที่พักให้ผู้เข้าร่วมการพัฒนา ในคืนวันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒) เลี้ยงอาหารกลางวันในวันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๓) เลี้ยงอาหารเย็นในวันที่ วันที่ ๑๒ - ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๔) อาหารว่างและเครื่องดื่มในวันที่ วันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. การแต่งกายระหว่างการอบรม

แต่งกายสุภาพ (สุภาพสตรีแนะนำให้สวมใส่เป็นกางเกงสีสุภาพเพื่อความสะดวกในการทำกิจกรรม)

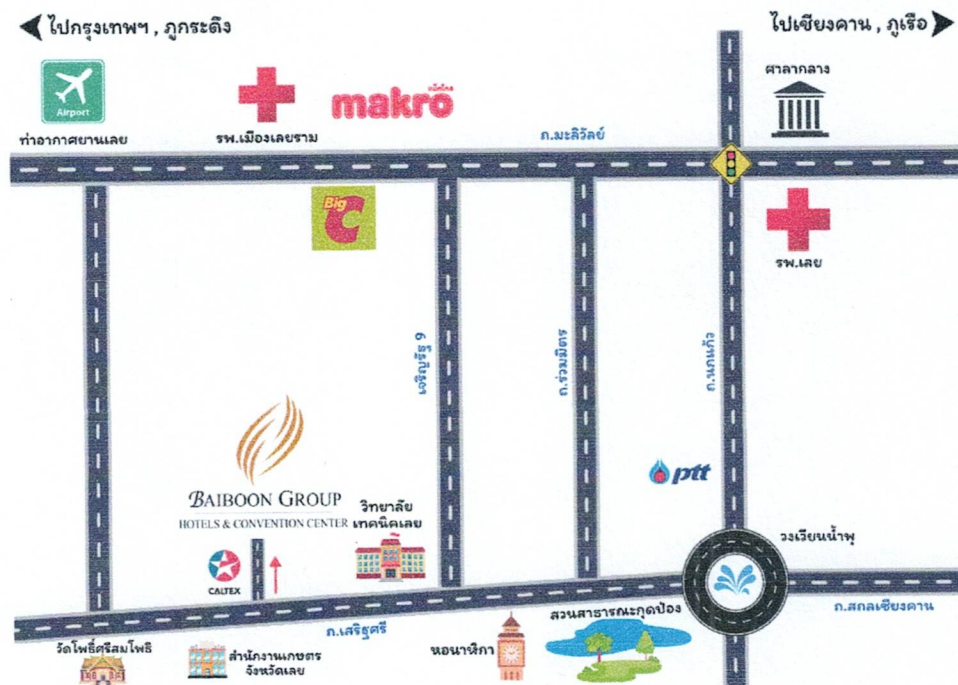
๔. อุปกรณ์

- ๑) โน้ตบุ๊ก
- ๒) หูฟัง
- ๓) ปลั๊กพ่วง

๕. ข้อมูลที่สถานที่พัก

โรงแรมไบบูน แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) อำเภอเมือง จังหวัดเลย ๔๒๐๐๐
เบอร์โทร ๐๔๒-๘๓๓-๕๓๓

แผนที่โรงแรมใบบุญ แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel)



การเข้าพัก จัดให้ผู้เข้ารับการอบรมพักร่วมกัน ห้องละ ๒ ท่าน โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถรายงานตัว
เข้าที่พักในวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ

๑. สถาบัน ฯ สิริรินทร์
๒. นางสาวมนัสชนกย์ โพธิ์กลาง
๓. นางสาวปัทมา กิ่งธิญาวงศ์

๐๔๔-๔๔๓-๕๕๐
๐๔๕-๘๓๕-๖๘๖๑
๐๘๔-๖๒๘-๔๑๓๘

แบบตอบเข้ารับการฝึกอบรม

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

- ☐ ห้องสมุดประชาชนจังหวัด.....
- ☒ ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอ จังหวัด.....
- ☐ ห้องสมุดประชาชนอำเภอ.....

☒ ยินดีส่งบรรณารักษ์เข้ารับการฝึกอบรม ตามรายชื่อ ดังนี้

๑. ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....

๒. ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....

เข้าพักโรงแรมวันที่ เข้าพัก

☐ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘

☐ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘

☐ ไม่ประสงค์ส่งบรรณารักษ์เข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจาก

.....

.....

หมายเหตุ

๑. ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อจองที่พัก
โรงแรมไบบูญ แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) และลงทะเบียนระบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูล
จัดเตรียมวุฒิบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรม ตามคิวอาร์โค้ดแนบท้ายนี้



คิวอาร์โค้ดเข้าร่วมกลุ่ม

๒. ผู้ประสานโครงการ นางสาวนัสชนกย์ โพธิ์กลาง ตำแหน่งบรรณารักษ์ ๐๙๕-๘๓๕-๖๘๖๑
นางสาวปติตดา กิ่งธัญวงศ์ ตำแหน่งบรรณารักษ์ ๐๘๙-๖๒๘-๙๑๓๘