

ด่วนที่สุด

ที่ ลต (ลย) ๐๐๐๒/๕๖๔



สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัดเลย ต.กุดป่อง
อ.เมืองเลย จ.เลย ๔๒๐๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินโครงการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ประชุมรายไตรมาส)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเลย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบระยะเวลาและแผนการดำเนินโครงการฯ

จำนวน ๑ แผ่น

๒. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งได้ดำเนินโครงการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ๑.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑ ประชุมขับเคลื่อนการเสริมสร้างพลเมืองคุณภาพ กิจกรรมย่อยที่ ๒ ประชุมกรรมการ ศส.ปชต. รายไตรมาส ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (รายไตรมาส) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเลยได้กำหนดแนวทางให้ ศส.ปชต. ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดประชุมคณะกรรมการ ศส.ปชต. จำนวน ๓ ครั้ง (ไตรมาสละ ๑ ครั้ง) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเลย มีงบประมาณสนับสนุนเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ในอัตราคนละไม่เกิน ๕๐ บาท ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท

๒. ก่อนดำเนินการให้จัดทำแผนการดำเนินกิจกรรม ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเลย

๓. เมื่อดำเนินการประชุมแต่ละครั้งเสร็จสิ้น ให้รวบรวมหลักฐานส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเลย เพื่อประกอบการเบิกจ่าย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเลย จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านได้โปรดแจ้งแนวทางการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวให้ครู สกร. ตำบล ซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการของ ศส.ปชต. เพื่อแจ้งให้ ศส.ปชต. ทราบและจัดทำแผนการดำเนินกิจกรรม โดยขอความกรุณารวบรวมข้อมูลแผนการดำเนินกิจกรรมการประชุม รายไตรมาส ครั้งที่ ๑ ให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเลยภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณมา โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายณภัทรสพล ชัยดิศพรคุณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัดเลย

กลุ่มงานจัดการเลือกตั้งและการมีส่วนร่วม

โทร. ๐๔๒ ๘๑๔ ๗๓๓ โทรสาร ๐๔๒ ๘๑๔ ๗๓๔

กรอบระยะเวลาและแผนการดำเนินโครงการประชุมรายไตรมาส

ประชุม ครั้งที่	ส่งแผนให้ สนง. กกต.จว.	ดำเนินการจัด ประชุม	เนื้อหา/หัวข้อการประชุม	ส่งหลักฐานให้ สนง.กกต.จว
1	ภายในวันที่ 23 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2567	1. ชี้แจงแผนปฏิบัติงานปี 2568 2. คัดเลือกหมู่บ้านรณรงค์ไม่ขายเสียง 1 หมู่บ้าน 3. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม 6 สัปดาห์ ประชาธิปไตย 4. คัดเลือก กก.ศส.ปชต. อบรบหลักสูตรพลเมือง คุณภาพเน้น กปน.มีอาชีพ แห่งละ 1 คน 5. คัดเลือกผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน หรือผู้สังเกตการณ์ การเลือกตั้ง อบจ. อำเภอละ 50 คน 6. การชี้แจงแบบประเมินมาตรฐาน ศส.ปชต. เริ่มประเมินหลังเสร็จสิ้นภารกิจการเลือกตั้ง อบจ.	ภายในวันที่ 10 มกราคม 2568
2	ภายในวันที่ 1 พ.ค. 68	เมษายน – มิถุนายน 2568	1. วางแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง เทศบาล กิจกรรม 6 สัปดาห์ประชาธิปไตย 2. วางแผนกำหนดแนวทางพัฒนาศักยภาพ ศส.ปชต. 3. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอรับเงินสนับสนุน (กรณีผ่านการประเมินมาตรฐาน ศส.ปชต.)	ภายในวันที่ 28 พ.ค. 68
3	ภายในวันที่ 15 ก.ค. 68	กรกฎาคม – กันยายน 2568	1. วางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตย 2. แนะนำวิธีเขียนโครงการเพื่อขอรับเงินสนับสนุน จาก อปท. 3. จัดกิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตย 4. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา-อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	ภายในวันที่ 31 ก.ค. 68

เอกสารหลักฐานที่ต้องจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเลย เพื่อประกอบการเบิกจ่าย
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม

1. แผนการดำเนินกิจกรรม (ส่งก่อนจัดประชุม)
2. ระเบียบวาระการประชุม
3. บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า 20 คน
4. ภาพถ่ายการจัดประชุม
5. ใบสำคัญรับเงิน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับเงิน
6. รายงานการประชุม

*เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ น.ส.จุฑารัตน์ ทรัพย์พัฒน์มงคล

พนักงานการเลือกตั้งปฏิบัติการ โทร. 09 8123 0034

แผนการดำเนินกิจกรรม
โครงการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพปศุสัตว์ตำบล (ศส.ปชต.)
กิจกรรมหลักที่ ๑ ประชุมขับเคลื่อนการเสริมสร้างพลเมืองคุณภาพ
กิจกรรมย่อยที่ ๒ ประชุมกรรมการ ศส.ปชต.

ของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาอาชีพปศุสัตว์ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดเลย

ชื่อกิจกรรม	ประชุมรายไตรมาส ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
กลุ่มเป้าหมาย	คณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาอาชีพปศุสัตว์ตำบล.....
วันที่ดำเนินการ	วันที่.....(ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
สถานที่ดำเนินการ	ดำเนินการ ณ
งบประมาณ (ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท)	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ในอัตราคนละไม่เกิน ๕๐ บาท ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(.....)

ตำแหน่ง กรรมการ/เลขานุการ ศส.ปชต. ตำบล.....

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล.....

ครั้งที่ ... / ๒๕๖๘

วันที่ เดือน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๓.๑

๓.๒

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑

๔.๒

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
การประชุมคณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล.....
ครั้งที่ / ๒๕๖๘ วันที่
ณ ห้องประชุมศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑		ประธานกรรมการ		
๒		รองประธานกรรมการ		
๓		กรรมการ		
๔		กรรมการ		
๕		กรรมการ		
๖		กรรมการ		
๗		กรรมการ		
๘		กรรมการ		
๙		กรรมการ		
๑๐		กรรมการ		
๑๑		กรรมการ		
๑๒		กรรมการ		
๑๓		กรรมการ		
๑๔		กรรมการและเลขานุการ		
๑๕		ผู้ช่วยเลขานุการ		
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				

รายงานการประชุม
ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล.....
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๘
วันที่.....เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา น.
ณ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล.....

ผู้มาประชุม

๑. ชื่อ - สกุล.....	ตำแหน่ง.....
๒. ชื่อ - สกุล.....	ตำแหน่ง.....
๓. ชื่อ - สกุล.....	ตำแหน่ง.....
๔. ชื่อ - สกุล.....	ตำแหน่ง.....
๕. ชื่อ - สกุล.....	ตำแหน่ง.....
๖. ชื่อ - สกุล.....	ตำแหน่ง.....
๗. ชื่อ - สกุล.....	ตำแหน่ง.....
๘. ชื่อ - สกุล.....	ตำแหน่ง.....
๙. ชื่อ - สกุล.....	ตำแหน่ง.....
๑๐. ชื่อ - สกุล.....	ตำแหน่ง.....
๑๑. ชื่อ - สกุล.....	ตำแหน่ง.....

เริ่มประชุม เวลา..... น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ประธานฯ

ที่ประชุม รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

๓.๑.....

ประธานฯ

.....
.....
.....
.....

ที่ประชุม รับทราบ

௩.௨.....

ประธานฯ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ กำหนดการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ประธาน ฯ

มติที่ประชุม

กำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันที่.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

เลิกประชุม

เวลา.....น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม
(.....)

ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ ศส.ปชต.....

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(.....)

ประธานกรรมการ ศส.ปชต.

ใบสำคัญรับเงิน

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ
จังหวัดเลย

วันที่.....

ข้าพเจ้าอยู่บ้านเลขที่หมู่ที่.....
ตำบลอำเภอ จังหวัดเลย

ขอรับรองว่าได้รับเงินจาก สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเลย เพื่อเป็น
ค่าใช้จ่าย ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดเลย จำนวน.....คน ๆ ละ ๕๐ บาท ขอเบิกเพียง	๑,๐๐๐	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑,๐๐๐	-

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) -หนึ่งพันบาทถ้วน-

ลงชื่อผู้รับเงิน
(.....)

ผู้รับจ้าง

ลงชื่อผู้จ่ายเงิน
(.....)

*แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับจ้าง