

ที่ ศธ ๐๗๐๘๔/๑๑๑๔



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเลย
ถนนสกลเชียงคาน อำเภอเมืองเลย
จังหวัดเลย ๔๒๐๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.บัญชีรายละเอียดตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษาว่าง	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒.บัญชีรายละเอียดตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง	จำนวน	๑	ฉบับ
	จากการเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘			
	๓.รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินองค์ประกอบ	จำนวน	๑	ฉบับ
	๔.แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน	๑	ฉบับ
	๕.รูปแบบการติดสลิปเอกสารหลักฐานตามองค์ประกอบ	จำนวน	๑	ฉบับ
	๖.ปฏิทินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน	๑	ฉบับ

ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไปและให้ส่วนราชการ กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ย้าย กรณีที่ ๑ การย้ายกรณีปกติ เพื่อให้ ก.ค.ศ.พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยให้ ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน โดยนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑.๒ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๑.๓ ต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งหรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อน วิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดหรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ.หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑ ที่มีความประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๒.๑ ใช้แบบคำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามเหตุผลที่ขอย้าย

๒.๒ คำร้องขอย้ายต้องผ่านความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หากข้ามสาย การบังคับบัญชาจะไม่รับพิจารณา

“เรียนดี มีความสุข”

๒.๓ คำร้องขอย้าย ให้ระบุสถานศึกษา ได้ไม่เกิน ๓ แห่งเท่านั้น โดยระบุสถานศึกษา ดังนี้

(๑) สถานศึกษา ตามบัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

(๒) สถานศึกษา ที่คาดว่าจะว่างจากการเกษียณอายุราชการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) หรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างกรณีผู้ครองตำแหน่งได้รับการพิจารณาให้ย้ายหรือคาดว่าจะว่างกรณีอื่นๆและมีผู้ประสงค์ขอย้ายต้องการย้ายไป

๒.๔ จัดทำเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายเป็นรูปเล่มจำนวน ๓ เล่ม โดยเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาการย้ายให้นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) และ ติดสลิปตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

๒.๕ แบบคำร้องขอย้ายและเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามเหตุผลที่ขอย้าย ไม่ต้องใส่ในเล่มเอกสารประกอบการประเมินฯ

๒.๖ ให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายตรวจสอบความเรียบร้อยในแบบคำร้องขอย้ายและเอกสารหลักฐานต่างๆให้ครบถ้วน หากคำร้องขอย้ายส่งไปยังกรมส่งเสริมการเรียนรู้แล้ว จะไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงแก้ไข เพิ่มเติมข้อความหรือเอกสารใดๆทั้งสิ้น

๓.ให้สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (การย้ายกรณีปกติ)

๓.๒ ตรวจสอบรูปแบบคำร้องขอย้าย ข้อมูลในแบบคำร้องขอย้าย เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาและเอกสารประกอบการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายให้ถูกต้องครบถ้วนตามแบบที่กำหนด ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. (นับวันที่สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดเลย ลงทะเบียนรับหนังสือ) หากพ้นกำหนดสถานศึกษาใดไม่ส่งคำร้องขอย้าย สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดเลย จะถือว่าไม่มีข้าราชการรายใดประสงค์ที่จะปรับย้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสายันต์ คิดเข้ม)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเลย

กลุ่มอำนวยการ

โทร. ๐-๔๒๘๑-๒๖๕๗

โทรสาร. ๐-๔๒๘๑-๒๖๖๗

“เรียนดี มีความสุข”